

STATUTUL
Asociației „Comunitățile Locale Riverane Dunării (CLDR)”

CAPITOLUL I
Constituirea Asociației

Art.1 Asociația se constituie prin voința următorilor **membrii fondatori** după cum urmează:

1. **Orașul Hârșova**, cu sediul în str. Piața 1 Decembrie 1918, nr. 1, reprezentat de dl. Tudor Nădrag, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop, în temeiul Hotărârii Consiliului Local nr. 72 din 23.10.2014

2. **Municipiul Fetești**, cu sediul în str. Călărași, nr. 595, bl. CF 3. sc. A, et. 2 - 4, reprezentat de dl. Catrinou Gheorghe, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 162 din 30.10.2014

3. **Orașul Năvodari**, cu sediul în str. Dobrogei, nr. 1, reprezentat de dl. Ionel Posăceanu, în calitate de Șef Serviciu Administrare Domeniu Public și Privat, legal împuternicit în acest scop, în temeiul Hotărârii Consiliului Local nr. 251 din 24.10.2014

4. **Comuna Ghindărești**, cu sediul în aleea Cimitirului, nr. 386, reprezentat de dl. Adrian Vartolomei, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop, în temeiul Hotărârii Consiliului Local nr. 41 din 30.10.2014

5. **Comuna Topalu**, cu sediul în str. Dinu și Sevasta Vintilă, nr. 334, reprezentat de dl. Gheorghe Murat, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop, în temeiul Hotărârii Consiliului Local nr. 51 din 25.10.2014

6. **Fundația EUROLINK - Casa Europei**, cu sediul în str. Căpitan Gheorghe Bulugea, nr. 9, sector 2, București, reprezentat de dl. Sever Avram, în calitate de Președinte executiv, legal împuternicit în acest scop, în temeiul Hotărârii Consiliului Director nr. 1 din 30.10.2014

7. **Fundația Acțiunea Ecologică Română**, cu sediul în Craiova, str. Romul, bl T3, sc.B, ap.4, reprezentat de Codreși Teclu în calitate de Președinte, legal împuternicit în acest scop, în temeiul Hotărârii Consiliului Director nr. 281 din 10.11.2014

8. **Fundația România de Măine**, cu sediul în str. I.G. Duca, nr. 13, sector 3, București, reprezentat de dl. Duda Iordan-Gheorghe-Iosif, în calitate de secretar general, legal împuternicit în acest scop, în temeiul Hotărârii Consiliului Director nr. 11 din 26.09.2014

9. **Fundația Universitară Benone Pușcă**, cu sediul în Galați, Bdul Galați nr. 3, reprezentată de dna Trandafir Mariana, legal împuternicită în acest scop conform Hotărârii Consiliului Director nr 53 din 28 octombrie 2014

10. **Asociația „Arhitecți fără frontiere”**, cu sediul în str. Moșilor, nr. 274, sc. A, ap. 26, sector 2, București, reprezentat de dl. Gheorghe Ionașcu, în calitate de Președinte, legal împuternicit în acest scop, în temeiul Hotărârii Consiliului Director nr. 1 din oct.2014

11. **Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare în Construcții, Urbanism și Dezvoltare Teritorială Durabilă „URBAN-INCERC”**, cu sediul în șos. Pantelimon, nr. 266, sector 2, București, reprezentat de dl. Vasile Meiță, în calitate de director general

12. **Asociația Națională de Turism Rural, Ecologic și Cultural ANTREC**, cu sediul în b-dul Mărășești, nr. 57, Căminul A3, București, reprezentat de dl. Mihai Rădulescu, în calitate de secretar general, legal împuternicit în acest scop, în temeiul împuternicirii nr. 328 din 30.10.2014

13. **Asociația Profesională a Formării în Administrația Publică Locală CINAQ**, cu sediul în Splaiul Independenței, nr. 2K, sector 3, București, reprezentat de dna Georgeta Ghețe Danău, în calitate de președinte, legal împuternicit în acest scop, în temeiul Hotărârii Consiliului Director nr. 4 din 10.10.2014

14. **Asociația PARTNET - Parteneriat pentru Dezvoltare Durabilă**, cu sediul în b-dul Unirii, Nr. 76, Bl. J3A, Et.1, București, reprezentat de dl. Ștefan Cătălin Andrei, în calitate de expert, legal împuternicit în acest scop, în temeiul Hotărârii Adunării Generale nr. 3 din 30.10.2014

15. **Asociația Absolvenților Colegiului Europei - România**, cu sediul în str. Popa Savu, nr. 30, et. 2, ap. 3, sector 1, București, reprezentat de dna Anca Ionaș, în calitate de președinte, legal împuternicit în acest scop, în temeiul Hotărârii Consiliului Director din 04.11.2014

16. **Centrul de Studii și Cercetări de Biodiversitate Agrosilvică „Acad. David Davidescu”**, cu sediul Calea 13 Septembrie, nr. 13, et. 7, Aripa de Vest, sector 5, București, reprezentat de dl Alexandru T. Bogdan, în calitate de director, legal împuternicit în acest scop, în temeiul Hotărârii nr. 358 din 20.10.2014

17. **Institutul Geologic al României**, cu sediul în str. Caransebeș, nr. 1, sector 1, București, reprezentat de dl. Marcel Mărunțiu, în calitate de director general, legal împuternicit în acest scop, în temeiul Deciziei nr. 123 din 05.11.2014

Art. 2 Denumire si baza legala: Asociația „Comunitățile Locale Riverane Dunării” (CLDR), denumită în continuare „Asociația” se constituie în baza O.G. nr. 26 din 30 ianuarie 2000 cu privire la asociații și fundații aprobată prin Legea nr.246 din 18 iulie 2005, cu modificările și completările ulterioare și potrivit prezentului Statut, a Asociației “Comunitățile Locale Riverane Dunării (CLDR)”, persoană juridică de drept privat, fără scop lucrativ, după cum urmează:

Art. 3 Sediul principal al Asociației: Sediul social al asociației este stabilit în str. Piața 1 Decembrie 1918, nr.1, et. 1, cam. 1, orașul Hârșova, județul Constanța. Sediul secundar va funcționa ca birou de reprezentare și protocol în str. Teodor Ștefănescu, nr. 8, et. 2, ap. 4, sector 3, București. Asociația poate înființa sedii secundare (reprezentanțe) în orice alt loc aflat pe raza unităților administrativ teritoriale membre și în alte localități din țară și străinătate. Sediul principal poate fi mutat pe baza hotărârii Consiliului Director, cu respectarea prevederilor legale.

Art. 4 (1) Statutul Asociației tine cont de prevederile Legii nr. 287/2009, privind Codul Civil, republicată în 2011, art. art. 187 și următoarele

(2) Asociația este apolitică, neguvernamentală, fără scop lucrativ, constituită ca persoană juridică română, care își desfășoară activitatea în conformitate cu dispozițiile legii române și ale prezentului statut pentru realizarea unor activități în interes comunitar (în interesul unor colectivități locale).

(3) Asociația poate coopera, se poate asocia sau afilia cu/la alte organizații având scopuri similare, legal înființate în România sau în străinătate.

Art. 5 Durata de funcționare a Asociației este **nedeterminată**.

CAPITOLUL II

Scopul și obiectivele

Art. 6 Asociația se constituie în scopul stimulării participării entităților din România la procesul de cooperare în vederea transpunerii în practică a Strategiei Uniunii Europene pentru Regiunea Dunării (SUERD), prioritate agreată atât de Comisia Europeană, cât și de Guvernul României, prin:

- 6.1. aderarea la Consiliul Orașelor și Regiunilor Dunărene (CoDCR)
- 6.2. promovarea activităților, parteneriatelor, inițiativelor și proiectelor proprii prin Platforma Urbană a Regiunii Dunării - Viena;
- 6.3. formularea de inițiative diverse, precum și sprijinirea formării de consorții de parteneri și a participării la proiecte macro-regionale, finanțate la nivel național și pan-european;
- 6.4. inițierea de consultări și alte forme de participare activă pentru implementarea SUERD în România și în statele membre ale SUERD;
- 6.5. organizarea activităților de informare, formare și promovare ale membrilor, în special în vederea implicării acestora în cadrul structurilor zonale ale Asociației;

- 6.6. organizarea unor evenimente publice cu caracter deschis sau doar rezervate membrilor Asociației pentru evaluarea periodică a stadiului de implementare al SUERD și adoptarea de măsuri privind îmbunătățirea procesului respectiv;
- 6.7. atragerea de fonduri pentru dezvoltarea și protecția mediului prin realizarea de proiecte integrate, finanțate prin programe naționale sau ale Uniunii Europene ;
- 6.8. acordarea de sprijin pentru coagularea și creșterea nivelului de conștientizare și expertiză a Corpului de Promotori, Facilitatori și Experți SUERD (PROFEX);
- 6.9. reprezentarea membrilor la diversele forumuri și reuniuni SUERD, organizate în țară sau în străinătate;
- 6.10. afilierea sau asocierea la/cu organizații și rețele care au scopuri compatibile cu cele ale Asociației;
- 6.11. furnizarea de consiliere și sprijin și asigurarea reprezentării unitare și coerente a membrilor în raporturile cu coordonatorii Ariilor Prioritare SUERD, cu alte instituții decidente europene și naționale, cu rețelele non-guvernamentale și terți pe plan dunărean;
- 6.12. creșterea nivelului de implicare a cetățenilor în activități care sporesc participarea lor în procesul decizional;
- 6.13. implicarea în viața socială prin sprijinirea inițiativelor educative;
- 6.14. cercetare în domeniul protejării mediului și reconstrucției ecologice pentru dezvoltarea durabilă;
- 6.15. promovarea dialogului intercultural;
- 6.16. furnizarea de servicii sociale pentru grupuri vulnerabile (copii și tineri, șomeri, persoane cu dizabilități, populația din mediul rural etc.) ;
- 6.17. dezvoltarea abilităților de viață pentru grupurile vulnerabile,
- 6.18. abordări integrate pentru incluziunea socială, dezvoltarea comunitară, dezvoltarea economie locale și dezvoltarea rurală și economie socială,
- 6.19. abordări noi și/sau inovative în procesul de realizare a politicilor publice,
- 6.20. creșterea capacității ONG-urilor de a furniza servicii sociale și de a deveni actori activi în procesele de politici publice,
- 6.21. identificarea nevoilor sociale la nivel local și zonal, prin studii de impact, analize comparative și cercetări aplicate,
- 6.22. activități de rețea și advocacy: crearea de grupuri de dezbateri și de influențare a politicilor publice; crearea și dezvoltarea de rețele de organizații; crearea de platforme on-line; participarea și organizarea de târguri, expoziții, conferințe; promovarea bunelor practici; schimb de know-how și experiență;
- 6.23. comunicarea problemelor sociale și de mediu în mass-media, dezvoltarea de rețele și mijloace de informare;
- 6.24. creșterea sustenabilității serviciilor sociale: dezvoltarea de întreprinderi sociale, livrarea de instruire pentru personalul și voluntarii furnizorilor de servicii sociale, dezvoltarea activităților și metodelor de strângere de fonduri, reabilitarea/renovarea clădirilor/locațiilor pentru furnizarea de servicii sociale sau pentru activități de incluziune socială;
- 6.25. promovarea proiectelor de analiză a problemelor socio-ecologice și culturale și a cetățeniei europene active
- 6.26. acordarea de consultanță și consiliere persoanelor interesate privind domeniile de interes general care privesc viața publică;
- 6.27. conștientizarea și sensibilizarea publicului cu privire la problemele de mediu generate de schimbările climatice, calitatea mediului urban, calitatea mediului rural, prin intermediul unor abordări participative și inițiative practice;
- 6.28. inițiative comunitare privind managementul apelor;
- 6.29. protejarea și valorificarea durabilă a moștenirii naturale și a peisajului rural tradițional;
- 6.30. implicarea cetățenilor în dezbateri publice și în procesul decizional pentru identificarea unor soluții durabile la problemele urbane;

6.31. orice alte activități nemenționate mai sus, dar care servesc la îndeplinirea scopului Asociației.

CAPITOLUL III

Forme și mijloace de realizare a obiectivelor

Art. 7 Pentru realizarea obiectivelor, Asociația va folosi următoarele forme și mijloace:

- a) organizarea de întruniri, conferințe de presă, dezbateri, mese rotunde și ateliere de lucru, în cadrul cărora se pot prezenta declarații sau comunicate;
- b) organizarea de sesiuni de comunicări pentru prezentarea lucrărilor cu caracter științific;
- c) organizarea de schimburi de vizite, schimburi de experiență și stagii de întruniri și formare, în țară și în străinătate;
- d) înființarea de instituții de specialitate, birouri și filiale proprii;
- e) emiterea de hotărâri, instrucțiuni și recomandări;
- f) editarea de publicații proprii;
- g) alte forme și mijloace stabilite prin hotărârile Adunării Generale a Asociației.

CAPITOLUL IV

Modul de dobândire și pierdere a calității de membru al Asociației; drepturile și obligațiile membrilor

Art. 8 (1) Pot avea calitatea de membru : unitățile administrativ-teritoriale - UAT din România organizate potrivit legii ca municipii, orașe sau comune; persoane juridice de drept public sau privat; organizațiile non-guvernamentale și persoane fizice.

Reprezentarea membrilor asociației se asigură de către primar sau de către împuternicitul acestuia, pentru unitățile administrativ-teritoriale, reprezentantul legal al celorlalte persoane juridice.

(2) Aderarea la Asociație se face la cererea scrisă a reprezentantului legal, adresată Consiliului Director. Calitatea de membru al Asociației se dobândește de la data emiterii deciziei Consiliului Director de constatare a îndeplinirii condițiilor de aderare.

(3) Membru al Asociației, cu atribuții în Camera Societății Civile, poate fi orice persoană fizică sau juridică în baza hotărârii organelor de conducere. Persoanele care au participat la Adunarea Generală de Constituire sunt membri fondatori.

Pot avea calitatea de membru și unitățile administrativ-teritoriale din Republica Moldova organizate potrivit legii ca orașe sau comune, cât și structuri asociative din Republica Moldova.

Art. 9 Asociația este constituită din următoarele categorii de membrii :

- membrii fondatori ;
- membrii asociați ;
- membrii de onoare.

Art. 10 Membrii fondatori sunt acei membri care au constituit asociația și care au contribuit profesional, moral și material la fondarea ei și la constituirea patrimoniului social. Ei au drepturi depline în asociație.

(2) Membrii fondatori plini se afiliază pe baza unei cotizații anuale în valoare echivalentă de 10.000 lei, mai puțin organizațiile non-guvernamentale (fundații și asociații) care vor plăti o cotizație stabilită de către Adunarea Generală, în prima ședință a sa.

Art. 11 (1) Membrii asociați sunt persoanele care se asociază ulterior fondării, care contribuie moral și material la completarea patrimoniului asociației și la realizarea obiectivelor acesteia. Membrii asociați vor avea drepturi egale cu membrii fondatori, privind accesarea, depunerea și implementarea de proiecte utile comunităților locale riverane Dunării, singuri sau în parteneriat cu acestea.

(2) Membrii asociați plătesc o taxă de înscriere și, în continuare, plătesc o cotizație ce se fixează în fiecare an de Adunarea Generală ordinară.

Art. 12 Calitatea de membru de onoare se acordă de către Consiliul Director prin vot cu o majoritate de 2/3, persoanelor care au sprijinit în mod substanțial Asociația, moral sau material, sau care pot contribui la prosperitatea ei. Fiind un titlu onorific, membrii de onoare nu plătesc cotizația.

Art. 13 (1) Pentru obținerea calității de membru al Asociației este necesară completarea unei cereri.

(2) Cererile sunt supuse spre avizare Consiliului Director, care va recomanda Adunării Generale, admiterea sau respingerea acesteia cu motivarea recomandărilor făcute.

(3) Adunarea Generală poate accepta sau respinge cererea de membru în Asociație, prin vot. Adunarea Generală poate respinge o cerere de aderare fără a fi necesară motivarea hotărârii sale. Cel cărui a s-a respins cererea nu va mai putea adresa o nouă cerere decât după trecerea unui an de la respingerea primei cereri.

(4) Admiterea unui nou membru devine efectivă doar după achitarea contribuției anuale, precum și după acceptarea în scris, sub semnătură, a prevederilor prezentului Statut.

(5) Retragerea unui membru din Asociație se poate face cu un preaviz de o lună adresat Consiliului Director. Preavizul va fi transmis în scris, cu confirmare de primire.

Art.14 Membrii Asociației au următoarele drepturi:

- a) de a participa la Adunările Generale, să exprime opinii asupra problemelor aflate în dezbateri și cu privire la aplicarea hotărârilor luate ;
- b) de a vota în Adunările Generale (fiecare membru are dreptul la un vot) ;
- c) de a alege și a fi aleși (prin reprezentanții săi) în Asociație ;
- d) de a avea acces la toate informațiile și datele primite sau deținute de Asociație ;
- e) să ia parte la dezbateri și la întocmirea materialelor înscrise pe ordinea de zi ;
- f) de a controla activitatea Asociației, de a analiza rapoartele privind activitatea și administrarea patrimoniului ;
- g) să acceseze, neîngrădit, banca de date și informații a Asociației ;
- h) membrii care se retrag sau care au fost excluși din Asociație nu au nici un drept cu privire la patrimoniul Asociației ;
- i) să solicite și să primească sprijin pentru soluționarea problemelor deosebite cu care se confruntă ;
- j) să formuleze cereri și propuneri ;
- k) să participe la formele specifice stabilite pentru realizarea obiectivelor Asociației și să beneficieze de rezultatele obținute
- l) să acceseze, să întocmească, să depună și să implementeze proiecte utile comunităților locale riverane Dunării, în mod solitar sau în parteneriat cu acestea ;
- m) să solicite, motivat, includerea pe ordinea de zi și a altor probleme decât cele anunțate .

Art.15 Membrii Asociației au următoarele obligații:

- a) de a respecta prevederile Statutului, Actului constitutiv și hotărârile organelor de conducere ale Asociației ;
- b) de a acționa pentru îndeplinirea obiectivelor și scopului Asociației ;
- c) de a participa, prin reprezentanții lor, la ședințele Adunării generale a Asociației ;
- d) de a plăti în termen cotizațiile, astfel cum acestea au fost stabilite de Consiliul Director.

CAPITOLUL V

Structurile de conducere, administrare și control ale Asociației

Art.16 Structurile componente ale Asociației:

- a) Adunarea Generală;
- b) Consiliul Director;
- c) Cenzorul sau, după caz, comisia de cenzori.

Art.17 Adunarea Generală este organul de conducere alcătuit din totalitatea asociaților, competența acestuia cuprinzând:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale asociației;
- b) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil în Adunarea Generală;
- c) alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director, precum și efectuarea analizei activității acestuia;
- d) alegerea și revocarea cenzorului sau, după caz, a comisiei de cenzori, precum și efectuarea analizei activității de control financiar intern al Asociației;
- e) stabilirea cuantumului cotizației;
- f) înființarea de filiale, instituții de specialitate, birouri de reprezentare, precum și efectuarea analizei activității acestora;
- g) modificarea și completarea actului constitutiv și/sau a statutului, precum și procedura de vot.
- h) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- i) confirmarea deciziilor Consiliului Director de primire de noi asociați între Adunările Generale;
- j) confirmarea asocierii sau afilierii cu/la alte organizații naționale sau internaționale, aprobate prin decizia Consiliului Director;
- k) confirmarea procedurilor pentru alegeri în asociație, la propunerea Consiliului Director;
- l) alegerea Președintelui, Vicepreședinților, Secretarului General al asociației, a membrilor Consiliului Director și a cenzorului/Comisiei de cenzori.

Art.18 (1) Adunarea Generală se întrunește, în sesiuni ordinare, o dată pe an, de regulă în primul trimestru, și în sesiuni extraordinare, ori de câte ori este necesar, la convocarea Consiliului Director sau la inițiativa a cel puțin unei treimi din numărul asociaților, inițiativă prezentată în scris Consiliului Director.

(2) Convocarea Adunării Generale se face cu cel puțin 10 zile înaintea sesiunilor. În caz de maximă urgență, convocarea Adunării Generale se poate face într-un termen mai scurt.

(3) Convocarea se face în scris și va preciza ordinea de zi, data, ora și locul desfășurării.

(4) Sesiunile sunt statutare dacă participă cel puțin jumătate plus unu din totalul membrilor Asociației. Ele sunt conduse de către Președinte.

Dacă la o Adunare Generală, convocată în condițiile actualului Statut, nu participă cel puțin jumătate plus unu din totalul membrilor Asociației, aceasta se poate convoca din nou și va fi considerată statutară cu participarea membrilor asociației prezenți, dar nu mai puțin de o treime din total membrilor.

(5) Adunarea Generală adoptă hotărâri cu votul majorității asociaților prezenți, pe principiul un membru = un vot. Factorii de decizie, în cadrul asociației, vor fi unitățile administrativ teritoriale. În caz de paritate de voturi, se repetă procedura de vot de încă două ori. În situația în care nici după cea de-a treia încercare nu s-a reușit obținerea votului majorității membrilor asociației, dezbaterile asupra proiectului de hotărâre respectiv, cu modificările și completările de rigoare, se reiau la proxima sesiune.

(6) Hotărârile luate de Adunarea Generală, în limitele legii și ale prezentului statut sunt obligatorii și pentru asociații care nu au luat parte la Adunarea Generală sau au votat împotriva.

(7) Hotărârile sunt semnate de Președinte, Președintele Executiv, Vicepreședinții și de Secretarul General al Asociației.

Art.19 Adunarea Generală poate exclude membrii Asociației în cazurile când aceștia:

- a) intră în procedură de faliment;
- b) întârzie cu mai mult de 3 luni achitarea cotizației sale anuale;
- c) întreprind în mod repetat acțiuni care sunt în contradicție cu scopul și activitatea Asociației.

Art. 20 Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale, se compune din 9 membri și este format din Președinte, Președinte Executiv, 2 Vicepreședinți, Secretar General și 4 membri.

Art. 21 (1) Funcțiile de reprezentare pot fi ocupate de persoanele care, potrivit prezentului statut, reprezintă membrii Asociației sau cele desemnate de conducerea Asociației.

(2) Pierderea calității de reprezentant a unui membru al Asociației atrage decăderea din funcția în care a fost numit sau ales.

(3) Dacă Președintele își pierde calitatea de primar, drepturile și obligațiile acestuia vor fi preluate, până la alegerea unui nou președinte de către adunarea generală a asociației, de un alt membru stabilit de Consiliul Director.

Art. 22 În exercitarea competenței sale, **Consiliul Director** :

- a) asigură conducerea Asociației în intervalul dintre sesiunile Adunării Generale;
- b) prezintă spre aprobare Adunării Generale:
 - b.1. raportul de activitate pe perioada anterioară;
 - b.2. execuția bugetului de venituri și cheltuieli;
 - b.3. bilanțul contabil;
 - b.4. proiectul bugetului de venituri și cheltuieli;
 - b.5. proiectele inițiate de Asociație sau în care aceasta este partener, bugetele și celelalte documente esențiale ale acestora;
 - b.6. planul anual de activități și prioritățile pentru Asociație;
 - b.7. pachetul de servicii prestate de Asociație;
 - b.8. cererile cu privire la primirea de noi membri între Adunările Generale;
 - b.9. modificarea și completarea actului constitutiv și/sau a statutului.
- c) formulează răspunsuri la solicitările și sesizările membrilor Asociației;
- d) coordonează politica de personal a Asociației prin aprobarea organigramei, a statutului de funcții, a fișelor de post, a contractului de muncă și a drepturilor persoanelor din executivul Asociației;
- e) convoacă Adunările Generale, propune ordinea de zi și asigură condițiile necesare bunei desfășurări a lucrărilor acestora;
- f) aprobă rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli, cu votul majorității membrilor săi;
- g) aprobă formele și mijloacele folosite pentru realizarea obiectivelor asociației, prin organizarea unor activități;
- h) adoptă declarații și face recomandări în probleme care intră în competența sa;
- i) emite recomandări pentru autoritățile administrației publice centrale, serviciile/ instituțiile publice desconcentrate/ descentralizate, după caz, instituții ale prefectilor, consilii județene sau alți parteneri, la cererea acestora sau din proprie inițiativă;
- j) colaborează și cooperează cu celelalte structuri asociative ale colectivităților locale (județe, municipii, comune);
- k) colaborează cu autoritățile administrației publice centrale – administrația prezidențială, ministere și alte entități guvernamentale, comisiile parlamentare – cu serviciile publice desconcentrate, descentralizate, după caz, prefecti, precum și cu autorități ale administrației publice centrale/ europene cu privire la problemele deosebite care sunt sesizate asociației ș.a.;

l) informează adunarea generală asupra activității proprii desfășurate între sesiuni, precum și asupra principalelor probleme care apar în activitatea economico-socială a unităților administrativ teritoriale;

m) asigură realizarea drepturilor și obligațiilor Asociației în cadrul organismelor la care este asociată sau afiliată, precum și a măsurilor rezultate din documentele de colaborare/ cooperare, după caz;

n) numește un purtător de cuvânt, care poate fi și din afara Asociației și stabilește competențele și atribuțiile acestuia;

o) poate împuternici una sau mai multe persoane, atât dintre cele care au calitatea de reprezentanți ai membrilor Asociației, cele care au funcții executive, cât și din afara Asociației, pentru desfășurarea unor activități în interesul Asociației;

p) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în prezentul statut sau stabilite de Adunarea Generală;

q) acordă distincții în nume propriu și face nominalizări pentru distincții și decorații acordate de către alte instituții pentru membrii Asociației sau alte persoane sau instituții;

r) aprobă elemente de identitate vizuală și modificarea acestora;

s) aprobă schimbarea sediului Asociației și înființarea unor birouri de reprezentare ale Asociației;

t) aprobă și propune spre confirmare Adunării Generale procedurile pentru alegerea președintelui, Secretarului General al asociației, cât și pentru alegerea membrilor Consiliului director și a cenzorului/Comisiei de Cenzori, la propunerea Președintelui.

Art. 23 (1) Consiliul Director se întrunește cel puțin o dată pe trimestru sau ori de câte ori este necesar, la cererea Președintelui sau a cel puțin a unei treimi din numărul membrilor săi.

(2) La întrunirile Consiliului Director pot participa reprezentanții membrilor Asociației și alte persoane invitate.

(3) Ședințele Consiliului Director sunt constituite statutar dacă la ele participă majoritatea reprezentanților membrilor săi și adoptă decizii cu votul majorității reprezentanților membrilor prezenți. În caz de paritate procedura de vot se repetă. Dacă și după a doua votare rezultatul este paritar, Președintele poate decide.

(4) Deciziile luate de Consiliul Director, în limitele legii și ale prezentului statut sunt obligatorii pentru toți membrii Asociației și sunt semnate de președintele și de Secretarul General al Asociației.

(5) Lucrările Adunărilor Generale și ale Consiliului Director se consemnează în procese-verbale semnate de președintele și de Secretarul General al Asociației.

(6) Consiliul Director își poate elabora un regulament propriu de funcționare.

Art.24 (1) Președintele Consiliului Director este ales pentru perioada de 2 ani dintre membrii fondatori, cu posibilitatea de a fi reales. Numărul de mandate este nelimitat.

(2) Președintele asigură managementul Asociației, în conformitate cu puterile acordate de Adunarea Generală și/sau de Consiliul Director.

(3) Președintele va acționa strict în limitele puterilor conferite, fiind personal și pe deplin răspunzător pentru orice act exercitat cu depășirea limitelor puterilor conferite.

(4) Președintele Consiliului Director reprezintă și poate angaja Asociația în relațiile cu terții, în limitele conferite de Hotărârile Adunării Generale, adoptate în acest sens.

Art. 25 Președintele executiv are calitatea de angajat și asigură conducerea operativă a Asociației. Acesta stabilește componența departamentului executiv care se află sub directa sa coordonare. Atribuțiile sale vor fi precizate în anexa la contractul individual de muncă (fișa postului).

Art. 26 Vicepreședinții Consiliului Director exercită toate atribuțiile președintelui Consiliului Director, având toate drepturile și obligațiile acestuia, în perioada în care președintele lipsește sau este indisponibil, împreună sau conform delegării stabilite.

Art. 27 (1) Președintele Asociației este ordonator de credite și îndeplinește următoarele atribuții principale:

a) conduce lucrările Adunării Generale, asistat de către ceilalți membri ai Consiliului Director;

b) convoacă ședințele Consiliului Director și conduce lucrările acestuia;

c) reprezintă Asociația în relațiile cu persoanele fizice și juridice, române sau străine, precum și în orice alte împrejurări și semnează actele juridice încheiate în numele Asociației;

d) semnează actele și documentele adoptate de Adunarea Generală și/sau Consiliul Director, precum și pe cele emise personal;

e) stabilește, prin consultări cu ceilalți membri ai Consiliului Director, competențele și atribuțiile Președintelui Executiv, Secretarului General, Vicepreședinților și a celorlalți membri ai Consiliului Director;

f) coordonează activitatea comisiilor de specialitate, grupurilor de lucru și a corpurilor profesionale;

g) urmărește și asigură aducerea la îndeplinire a hotărârilor și măsurilor adoptate de Adunarea Generală, precum și a deciziilor și măsurilor adoptate de Consiliul Director;

h) exercită controlul și îndrumarea activităților membrilor Consiliului Director;

i) asigură, împreună cu Președintele Executiv și Secretarul General, predarea gestiunii patrimoniului, a arhivei și transmiterea informațiilor necesare bunei funcționări în continuare a Asociației către noul Consiliu Director;

j) exercită orice alte atribuții prevăzute în statut, stabilite de Adunarea Generală ori încredințate de Consiliul Director;

k) Președintele își poate delega, temporar atribuțiile unui alt membru al Consiliului Director sau al executivului Asociației;

l) pune în aplicare politica de personal a Asociației, aprobată de Consiliul Director, prin semnarea contractelor de muncă, stabilirea responsabilităților și asigurarea drepturilor persoanelor din executivul Asociației;

m) stabilește, prin consultări cu Secretarul General, Vicepreședinții și ceilalți membri ai Consiliului Director atribuțiile Președintelui executiv și ale celorlalte persoane angajate în Asociație și poate delega atribuțiile de ordonator de credite al Asociației Președintelui Executiv.

(2) În exercitarea atribuțiilor sale, Președintele emite dispoziții.

(3) Președintele prezintă anual darea de seamă și execuția bugetară.

Art. 28 (1) Consiliul Director poate constitui comisii de specialitate, grupuri de lucru și corpuri profesionale, temporare sau permanente, în toate domeniile de activitate care au legătură cu activitatea Asociației, regulamentele de funcționare și componența acestora;

(2) Consiliul Director constituie, de regulă în prima ședință de după alegerea sa, Consiliul Consultativ al Asociației și desemnează membrii acestuia.

(3) Consiliul Consultativ al Asociației este o structură formată din câte un reprezentant al fiecărui membru al Camerei Comunităților locale, are rol de for de dezbatere și se întâlnește o dată pe an între sesiunile Adunării Generale.

(4) Consiliul Director poate desemna doi co-Președinți Onorifici

Art. 29 (1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de un cenzor. În situația în care se vor înscrie, până la data întrunirii ultimei adunări generale, mai mult de o sută de asociați, controlul financiar intern se exercită de către o comisie de cenzori.

(2) În realizarea competențelor sale, cenzorul sau, după caz, comisia de cenzori:

a) verifică modul în care este administrat patrimoniul Asociației;

b) întocmește rapoarte și le prezintă Adunării Generale;

c) poate participa la ședințele Consiliului Director, fără drept de vot.

(3) Comisia de cenzori este alcătuită din trei membri. Membri Consiliului Director nu pot fi cenzori.

(4) Regulile generale de organizare și funcționare ale comisiei de cenzori se aprobă de Adunarea Generală.

(5) Comisia de cenzori își poate întocmi un regulament intern de funcționare.

Art. 30 Pentru soluționarea problemelor curente ale Asociației, Consiliul Director poate decide constituirea unui aparat tehnic, potrivit necesităților și în limitele fondurilor prevăzute în bugetul de venituri și cheltuieli, cu această destinație. Acesta se află sub coordonarea Președintelui Executiv.

CAPITOLUL VI

Categoriile de resurse patrimoniale ale Asociației

Art. 31 Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare, de funcționare și desfășurării activităților proprii.

Art. 32 Patrimoniul inițial al Asociației este de 1.000 lei.

Art. 33 (1) Veniturile Asociației provin din:

- a) cotizațiile asociaților;
- b) dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale;
- c) dividendele societăților comerciale înființate de Asociație;
- d) venituri realizate din activități economice directe (editoriale, publicitare etc.);
- e) donații, sponsorizări sau legate;
- f) resurse obținute de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale;
- g) venituri realizate din activități diverse, desfășurate în nume propriu sau din colaborarea cu parteneri, pentru consultanță, asistență, expertiză, formare profesională și alte activități.
- h) venituri realizate din activități desfășurate în nume propriu sau din colaborarea cu diverși parteneri, în cadrul unor proiecte finanțate din fonduri externe asociației.

(2) Membrii asociației vor plăti o cotizație anuală stabilită de Adunarea generală, plata urmând să se facă până la data de 01 septembrie a fiecărui an.

Art. 34 (1) Asociația poate desfășura orice alte activități economice directe sub coordonarea Președintelui executiv, dacă acestea au caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul și obiectivele sale.

(2) Asociația poate înființa societăți comerciale. Dividendele obținute de Asociație din activitățile acestor societăți comerciale, dacă nu se reinvestesc în aceleași societăți comerciale se investesc obligatoriu pentru realizarea scopului și obiectivelor Asociației.

Art. 35 Administrarea patrimoniului Asociației se face de către Consiliul Director, potrivit prevederilor legale.

Art. 36 Asociația are buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc și se publică în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL VII

Dizolvarea Asociației

Art. 37 Asociația se dizolvă:

- a) de drept;
- b) prin hotărâre judecătorească;
- c) prin hotărârea Adunării Generale.

Art. 38 (1) Asociația se dizolvă de drept prin:

- a) nerealizarea sau, după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- b) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a constituirii Consiliului Director în conformitate cu prezentul statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care, potrivit statutului, Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia constituit;
- c) reducerea numărului de asociați sub limita fixată de lege, dacă acesta nu a fost complinit timp de 3 luni.

(2) Constatarea dizolvării de drept a Asociației se realizează prin hotărârea judecătorească în a cărei circumscripție se află sediul asociației, la cererea oricărei persoane interesate.

Art. 39 Asociația se dizolvă, prin hotărâre judecătorească, la cererea oricărei persoane interesate :

- a) când scopul sau activitatea Asociației a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;
- b) când realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) când Asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- d) când Asociația a devenit insolubilă.

Art. 40 În cazul în care Asociația se dizolvă prin hotărârea Adunării Generale, în termen de 15 zile de la data ședinței de dizolvare, procesul-verbal se depune la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială își are sediul, pentru a fi înscris în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art. 41 (1) În cazul dizolvării Asociației, bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice. Aceste bunuri se transmit către membrii asociați.

(2) Mărimea valorică a părții ce se transmite către asociați se determină în funcție de contribuția adusă și menționată în bilanțurile anuale.

(3) Dacă în termen de 6 luni de la terminarea lichidării, lichidatorii nu au reușit să transmită bunurile în condițiile alin. anterior, bunurile rămase după lichidare vor fi atribuite de instanța competentă unei persoane juridice cu scop identic sau asemănător.

Art. 42 În cazul în care asociația a fost dizolvată pentru motivele prevăzute la art. 56 alin. (1) lit. a) - c) din OG nr. 26/2000, bunurile rămase după lichidare vor fi preluate de către stat, prin Ministerul Finanțelor.

Art. 43 (1) În cazurile de dizolvare prin hotărâre judecătorească lichidatorii vor fi numiți prin însăși hotărârea judecătorească.

(2) În cazul dizolvării prin hotărârea Adunării generale, lichidatorii vor fi numiți de către Adunarea Generală, sub sancțiunea lipsirii de efecte juridice a hotărârii de dizolvare.

(3) În toate cazurile, mandatul Consiliului Director încetează odată cu numirea lichidatorilor.

Art.44. Prezentul statut se completează prin Regulamentul de Organizare și Funcționare Internă.

CAPITOLUL VIII

Dispoziții finale

Art.45 Statutul a fost adoptat la data de 10 noiembrie 2014, în adunarea constitutivă desfășurată la Academia Română. Reprezentarea Asociației în instanță pentru înregistrarea statutului se face de o persoană împuternicită în acest sens.

SEMĂTURILE MEMBRILOR FONDATORI,

<p>Orașul Hârșova, PRIMAR, Tudor NĂDRĂG</p> 	<p>Municipiul Fetești, PRIMAR, Gheorghe CATRINOIU</p> 
<p>Orașul Năvodari, ȘEF SERVICIU A.D.P.P. Ionel POSĂCEANU</p> 	<p>Comuna Topalu, PRIMAR, Gheorghe MURAT</p> 
<p>Comuna Ghindărești, PRIMAR, Adrian VARTOLOMEI</p> 	<p>Fundația EUROLINK- Casa Europei PREȘEDINTE EXECUTIV Sever AVRAM</p> 
<p>Fundația Acțiunea Ecologică Română, PREȘEDINTE Codreși TECLU</p> 	<p>Fundația „România de Mâine” SECRETAR GENERAL, Iordan Gheorghe Iosif DUDAIA</p> 
<p>Asociația „Arhitecți fără frontiere” PREȘEDINTE, Ghiorghe IONĂȘCU</p> 	<p>I.N.C.D. „URBAN-INCERC” DIRECTOR GENERAL, Vasile MEIȚĂ</p> 
<p>Asociația Națională de Turism Rural, Ecologic și Cultural ANTREC PREȘEDINTE EXECUTIV Mișu Ilie CHIRU</p> 	<p>Asociația Profesională a Formării în Administrația Publică Locală CINAQ PREȘEDINTE, Georgeta GHEȚE DANĂU</p> 
<p>Asociația PARTNET – Parteneriat pentru Dezvoltare Durabilă, EXPERT Ștefan Cătălin ANDREI</p> 	<p>Fundația Universitară „Benone PUȘCĂ” DIRECTOR Mariana TRANDĂȘOR BENONE PUȘCĂ</p> 
<p>ASOCIAȚIA ABSOLVENȚILOR COLEGIULUI EUROPEI – ROMÂNIA PREȘEDINTE Anca IONĂȘOR</p> 	<p>Centrul de Studii și Cercetări de Biodiversitate Agrosilvică „Acad. David Davidescu” DIRECTOR, Alexandru T. BOGDAN</p> 

Institutul Geologic al României,

DIRECTOR GENERAL,
Marcel MĂRUNȚIU



Avocat GAE IONEL

In conformitate cu dispozitiile art. 3 alin. 1 lit. c) din
Legea nr. 51/1995 privind activitatea notariala si continutul
prezentului act.

Nr. 05

Data 13.XI.2014

Semnat

